

PATVIRTINTA

Molėtų rajono Vietos veiklos grupės

„Keisdamiesi keičiame“ valdybos

2020 metų gegužės 14 d. Protokolas Nr. VP-07

VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Molėtų rajono vietos veiklos grupė „Keisdamiesi keičiame“ (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Molėtų rajono VVG teritorijos vietos plėtros strategija 2014-2020 m.“ (toliau – VPS)

Kvietimo Nr. 8

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS

1.1.	Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos – reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonę, susidedantys iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2020 m. balandžio 15 d. įsakymo Nr. 3D-288 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.												
1.2.	FSA taikomas:	VPS priemonės „ Regioninių produktų kūrimas panaudojant krašto kultūros ir istorijos paveldą “ Nr. LEADER-19.2-SAVA-10 (toliau – VPS priemonė) vietos projektams.											
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios	2	0	2	0	-	0	5	-	1	4	
		iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos	2	0	2	0	-	0	7	-	2	0	
1.4.	FSA patvirtinta VPS vykdytojos:	2	0	2	0	-	0	5	-	1	4	<input type="checkbox"/>	visuotinio narių susirinkimo sprendimu

													<input checked="" type="checkbox"/>	kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr. VP-07
1.5.	Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:	EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6B												
1.6.	VPS priemonės, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie:	VPS priemonės tikslas: aktualizuoti bei tinkamai panaudoti krašto kultūros ir istorijos paveldą regioniniams produktams kurti ir vietos bendruomenei telkti.												
1.7.	Pagal VPS priemonę parama teikiama:	<p>Regioninių produktų (turistams skirtų maršrutų, kulinarinio paveldo produktų, įvairių paslaugų ir pramogų, ar vietos amatininkų produkcijos) sukūrimui ir jų rinkodaros (prekinio ženklo išpopuliarinimas) vykdymui, siekiant skatinti vietos gyventojų (ypač jaunimo) materialinį suinteresuotumą puoselėti krašto tapatybę, istoriją ir kultūrą.</p> <p>Investicijos nėra tiesiogiai skirtos darbo vietoms kurti.</p> <p>Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės tikslus, remiamas veiklas.</p>												
1.8.	Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai:	<p>Molėtų rajone registruoti ir veiklą vykdančios viešieji pelno nesiekiantys juridiniai asmenys, registruoti pagal LR Asociacijų, Viešųjų įstaigų, Labdaros ir paramos fondų įstatymus.</p> <p>Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ nurodytus, pareiškėjui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus (jeigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti) tinkamumo reikalavimus.</p>												
1.9.	Kvietimui teikti VPS priemonės vietos projektų paraiškas skiriama:	64 372,00 Eur lėšų.												
1.10.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	4 611,88 Eur.												
1.11.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	- iki 80 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų, kai vietos projekto												

		metu įsigyjamas ilgalaikis materialusis turtas; - iki 95 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kai ne pelno projektas susijęs su investicijomis į žmogiškąjį kapitalą yra veiklos (vietos veiklos projektu laikomas toks vietos projektas, kurio galutinis rezultatas pats savaime nėra materialusis turtas. Esmė yra pats projektas, o ne nuolatinė veikla).
1.13.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir privalo finansuoti:	1. Pareiškėjo nuosavos piniginės lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos (kai taikoma); 2. Pareiškėjo skolintos lėšos; 3. Pareiškėjo įnašas natūra - savanoriškais darbais.
1.14.	Vietos projektų finansavimo fondas:	Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.

2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai.

Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonei įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra **100 balų**. Laikoma, kad vietos projektas pakankamai kokybiškas ir sukurs pakankamą pridėtinę vertę siekiant VPS tikslų, jeigu vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu jam suteikiama ne mažiau kaip **40 balų**.

2.1. Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:

Eil. Nr.	Vietos projektų atrankos kriterijus	Didžiausias galimas surinkti balų skaičius	Patikrinamumas	Kontroliuojamumas
I	II	III	IV	V
2.1.1.	Sukuriamas naujas Aukštaitijos regioninis produktas ir /arba vykdant regioninių produktų rinkodarą panaudojama nauja (novatoriška) rinkodaros priemonė (pagrindžiamas	25	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos 3 lentelėje “Vietos projekto idėjos aprašymas“ ir 4 lentelėje “Vietos projektų atitiktis vietos projektų	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma vietos projekto įgyvendinimo ataskaitų vertinimo metu pagal vietos projekto vykdytojo pateiktus dokumentus.

	naujumas/novatoriškumas VVG teritorijos mastu). Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:		atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją. Vietos projekto paraiškoje turėtų būti numatytas vietos projekto rezultatas – konkretus regioninis produktas, ir arba nauja rinkodaros priemonė, apibrėžtas poreikis ir sąlygos tokiam produktui sukurti, numatytos jo sukūrimo priemonės ir (ar) technologinis procesas.	
2.1.1.1.	VVG teritorijos mastu	25		
2.1.1.2.	Dalies VVG teritorijos mastu – nuo 4 iki 6 seniūnijų mastu	20		
2.1.1.3.	Dalies VVG teritorijos mastu – nuo 1 iki 3 seniūnijų mastu	15		
2.1.2	Numatytas jaunimo įtraukimas (savanoriškos veiklos pagrindu) į projekto rengimą ir įgyvendinimą. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	25	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos 3 lentelėje “Vietos projekto idėjos aprašymas“ ir 4 lentelėje “Vietos projektų atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją bei kartu su paraiška pateiktus dokumentus: pareiškėjo valdymo organo ir/arba projekto rengimo darbo grupės susirinkimų protokolai, dalyvių sąrašai, nurodant kontaktinę informaciją, amžių (paraiškos pateikimo momentu) ir (arba) vaizdinė medžiaga, planuojamo savanoriško darbo sąmata, su numatomu pritraukti savanorių skaičiumi. Jaunimo savanorių sąrašas ir savanoriško darbo sutartys.	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma vietos projekto įgyvendinimo ataskaitų vertinimo metu pagal vietos projekto vykdytojo pateiktus dalyvių sąrašus, kuriuose turi būti nurodyta dalyvių amžius.
2.1.2.1.	Į projekto rengimo ir įgyvendinimo darbo grupę įtraukiami 5 ir daugiau jauni žmonės nuo 14 iki 29 metų	25		

	amžiaus.			
2.1.2.2.	Į projekto rengimo ir įgyvendinimo darbo grupę įtraukiami 3-4 jauni žmonės nuo 14 iki 29 metų amžiaus.	20		
2.1.2.3.	Į projekto rengimo ir įgyvendinimo darbo grupę įtraukiami 1-2 jauni žmonės nuo 14 iki 29 metų amžiaus.	15		
2.1.3.	Asmenų, įtrauktų į projekto veiklas teritorinė aprėptis. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	25	<p>Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma pirminės vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją. Paraiškoje turi būti nurodyta, kokių seniūnijų gyventojai dalyvaus vietos projekte numatytose veiklose. Asmenys įtraukti į projekto veiklas gali būti fiziniai arba juridiniai (pateikiamos bendradarbiavimo sutarčių arba bendradarbiavimo ketinimų protokolų kopijos.</p> <p>Jei projektas – investicinis (įsigyjamas materialusis turtas), vertinama keliose seniūnijose turtas bus naudojamas vietos projekto kontrolės laikotarpiu.</p> <p>Jei projektas – veiklos, vertinama keliose seniūnijos vyks projekto veiklos vietos projekto įgyvendinimo metu.</p>	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma vietos projekto įgyvendinimo ataskaitų vertinimo metu pagal vietos projekto vykdytojo pateiktus dalyvių sąrašus, kuriuose turi būti nurodyta dalyvių gyvenamoji vieta.
2.1.3.1.	Asmenys įtraukti į projekto veiklas gyvena daugiau kaip 3 -jose seniūnijose (imtina).	25		
2.1.3.2.	Asmenys įtraukti į projekto veiklas gyvena ne mažiau kaip 2-jose	20		

	seniūnijose.			
2.1.4.	Numatytas projekto ilgalaikis poveikis ir tęstinumo galimybės.	25	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos 3 lentelėje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ ir 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją,	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma vietos projekto įgyvendinimo ataskaitų vertinimo metu pagal vietos projekto vykdytojo ataskaitoje pateiktą informaciją bei dokumentus įrodančius projekto tęstinumą
	Viso:	100		

3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.

*Vietos veiklos projektu laikomas toks vietos projektas, kuris susijęs su investicijomis į žmogiškąjį kapitalą ir jo galutinis rezultatas pats savaime nėra materialusis turtas. Esmė yra pats projektas, o ne nuolatinė veikla.

Vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 5 dalyje prie kiekvienos išlaidų eilutės turi būti nurodyta keletas pagrindinių išlaidos parametru, kuriais pareiškėjas vadovaujasi pasirinkdamas rinkoje reikalingus projekto idėjai įgyvendinti prekes, paslaugas, darbus.

3.1. Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis numatytos Vietos projektų administravimo taisykių 24 punkte.

3.2. Specialiosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:

3.2.1 Netaikoma

3.3. Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis

3.3.1. *Netaikoma*

3.4. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:

Eil. Nr.	Tinkamos išlaidos pavadinimas	Galimas kainos pagrindimo būdas
----------	-------------------------------	---------------------------------

I	II	III	
3.4.1.	Naujų prekių įsigijimo:		
3.4.1.1.	Naujų prekių, susijusių su regioninio produkto sukūrimu, įsigijimo išlaidos (išskyrus motorinių transporto priemonių įsigijimą)	<p>Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.</p> <p>Šios išlaidos gali būti tinkamos finansuoti tik įgyvendinant investicinį vietos projektą, kurio galutinis rezultatas yra ilgalaikis materialusis turtas. Tokių projektų galima didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis iki 80 proc.</p>	
3.4.1.2.	Naujų priemonių ar prekių, kurios bus sunaudojamos vietos projekto įgyvendinimo metu, įsigijimo išlaidos	<p>1. Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti pagrįstos ŽŪM, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniam fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio http://www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“). Šios eilutės išlaidoms taikomi įkainiai nustatyti „Renginio organizavimo fiksuotojo įkainio nustatymo tyrimo ataskaitoje“, kuri taip pat skelbiama VPS vykdytojos interneto svetainėje www.moletuvvg.lt nuorodos „Pareiškėjams“ skyriuje „Naudinga informacija“.</p> <p>2. Tinkama finansuoti išlaida turi būti pagrįsta bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.</p> <p>Šios išlaidos gali būti tinkamos finansuoti tik įgyvendinant veiklos vietos projektą, t.y. kai vietos projekto galutinis rezultatas pats savaime nėra materialusis turtas: esmė yra pats projektas, o ne nuolatinė veikla (kai paramos intensyvumas iki 95 proc.)</p>	
3.4.2.	Darbų ir paslaugų įsigijimo:		

3.4.2.1.	Renginio organizavimo paslaugų įsigijimo išlaidos	1. Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti pagrįstos ŽŪM, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniais fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio http://www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“). Šios eilutės išlaidoms taikomi įkainiai nustatyti „Renginio organizavimo fiksuotojo įkainio nustatymo tyrimo ataskaitoje“, kuri taip pat skelbiama VPS vykdytojos interneto svetainėje www.moletuvvg.lt nuorodos „Pareiškėjams“ skyriuje „Naudinga informacija“.
3.4.2.2.	Kitų paslaugų, tiesiogiai susijusių su vietos projekte numatyta veikla ir investicijomis, įsigijimo išlaidos	2. Tinkama finansuoti išlaida turi būti pagrįsta bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.
3.4.3.	Vietos projekto bendrosios išlaidos (įskaitant viešinio priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 157–160 punktuose, įsigijimo):	Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias)
3.4.3.1.	Vietos projekto viešinio išlaidos (vietos projektų viešinimas atliekamas pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinio taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos	1. Tinkama finansuoti išlaida turi būti pagrįsta įkainiais, nurodytais Lietuvos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakyme Nr. 3D-925 „Dėl suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinio taisyklių patvirtinimo“. 2. Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio

	žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinio taisyklių patvirtinimo“).	buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Vadovaujantis “Vietos projektų administravimo taisyklių” 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti.
3.4.4.	Įnašas natūra – savanoriškas darbas	Jeigu pareiškėjas nurodo, kad įgyvendindamas vietos projektą prisidės įnašu natūra – savanoriškais darbais, turi būti įvykdytos Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede ir FSA 4.2.10 punkte nurodytos sąlygos.
3.4.5.	Pridėtinės vertės mokestis	PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdamas valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamas finansuoti išlaidos.
3.4.6.	Netiesioginės vietos projekto išlaidos	Išlaidos, kurioms apmokėti taikomas supaprastintas išlaidų mokėjimo būdas – fiksuotoji norma, apskaičiuotos pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 6 priede pateikiamą aprašą ir neviršijančios jame nustatytų ribų.
3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte ir yra šios:		
3.5.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;		
3.5.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);		
3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);		
3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;		
3.5.5. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;		
3.5.6. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;		
3.5.7. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;		
3.5.9. trumpalaikio turto, įgyto paramos gavėjo projekto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė, paramos lėšomis, išlaidos, išskyrus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.3 papunktyje nurodytas išlaidas. Paramos gavėjas, siekdamas, kad trumpalaikis turtas būtų pripažintas tinkamomis finansuoti išlaidomis, jį turi sunaudoti vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu;		

3.5.10. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;

3.5.11. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);

3.5.12. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;

3.5.13. išlaidos, nebūtinai vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);

3.5.14. bendrosios išlaidos ar jų dalis, sutampančios su netiesioginėmis išlaidomis ar jų dalimi;

3.5.15. motorinės transporto priemonės įsigijimo išlaidos;

3.5.16. mokymo paslaugų įsigijimo išlaidos;

3.5.17. investicijų į turtą, kurio valdymo (naudojimo) teisė pareiškėjui apribota (turtas areštuotas).

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam nuosavam indėliui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.

4.1.	Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai.
4.2.	Tinkamumo finansuoti sąlygos:
4.2.1.	Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui , numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 papunktyje.
4.2.2.	Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui

4.2.2.1.	Netaikoma		
4.2.3.	Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui		
4.2.3.1.	Netaikoma		
4.2.4.	Bendrosios tinkamumo sąlygos, vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje		
4.2.5.	Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:		
Eil. Nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	Kontroliuojamumas (kai taikoma) (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
I	II	III	IV
4.2.5.1.	Projekto metu sukuriama regioninis produktas ir/arba vykdoma regioninių produktų rinkodara.	Atitiktis vietos projekto tinkamumo sąlygai nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikiamą informaciją.	Atitiktis vietos projekto tinkamumo sąlygai nustatoma vietos projekto įgyvendinimo ataskaitų vertinimo metu pagal vietos projekto vykdytojo pateiktus dokumentus.
4.2.5.2.	Projekto metu sukuriama regioninį produktą ir/arba vykdoma regioninių produktų rinkodarą panaudojamas krašto kultūros ir istorijos paveldas.	Atitiktis vietos projekto tinkamumo sąlygai nustatoma pirminės vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos 3 lentelėje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateiktą informaciją.	Atitiktis vietos projekto tinkamumo sąlygai nustatoma vietos projekto įgyvendinimo ataskaitų vertinimo metu pagal vietos projekto vykdytojo pateiktus dokumentus.
4.2.6.	Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu:		
4.2.6.1	Netaikoma		
4.2.7.	Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte		
4.2.8.	Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte ir Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede „Pareiškėjo ir (arba) partnerio tinkamo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu		

	natūra aprašas“		
4.2.9.	Specialiosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams:		
4.2.9.1.	Netaikoma		
4.2.10.	Papildomos tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams:		
4.2.10.1.	Vieno savanorio viena savanoriško darbo valandinė vertė turi neviršyti Lietuvos statistikos departamento skelbiamo Lietuvos valandinio bruto darbo užmokesčio, kuris yra 8,27 Eur. (2019K4)		
4.2.10.2.	Įnašo natūra -savanoriškų darbų išlaidos negali viršyti 20 proc. arba 5 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų.		
4.2.10.3.	Galimas savanoriškų darbų pobūdis: patalpų, teritorijos, techninių priemonių paruošimas prieš ir (arba) po projekto veiklų vykdymo; projekto veiklų ir renginių dalyvių aptarnavimas; maisto ruošą, nepilnamečių projekto dalyvių priežiūra; informacinės sklaidos priemonių gamyba; projekto veiklų ir renginių vedimas, moderavimas. Pareiškėjas turi pagrįsti planuojamą savanoriškų darbų vertę, t. y. pateikti planuojamų savanoriškų darbų sąmatą. Savanoriškų darbų išlaidos turi atitikti reikalavimus ir būti apskaičiuotos pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede pateikiamą aprašą		
4.2.10.4.	Išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti.		
4.3.	Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai:		
4.3.1.	Bendrieji vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte		
4.3.2.	Specialieji vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai:		
4.3.2.	Netaikoma		
4.4.2.	Papildomi vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41–47 punktuose		
Eil. Nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	Kontroliuojamumas (kai taikoma) (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra

			visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
I	II	III	IV
4.4.2.1.	Projektą įgyvendinti per nurodytą laikotarpį, kuris neviršija 24 mėnesių nuo paramos sutarties pasirašymo dienos (įgyvendinimo trukmė nurodoma paramos paraiškoje).	Atitiktis įsipareigojimams nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal 2 dalyje „Bendra informacija apie vietos projektą“ ir 8 dalyje „Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai“ pateiktą informaciją.	Įsipareigojimas turi būti vykdomas iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo .
4.4.2.2.	Vietos projekto vykdytojas įsipareigoja iki vietos projekto vykdymo sutarties pasirašymo pateikti VVG su finansine institucija (banku, kredito unija) pasirašytą paskolos sutartį, užtikrinančią pareiškėjo nuosavo indėlio prisidėjimą prie vietos projekto įgyvendinimo skolintomis lėšomis galimybę.	Atitiktis įsipareigojimams nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal 8 dalyje „Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai“ pateiktą informaciją ir pridedamus dokumentus (jei pareiškėjas jau juos turi).	Įsipareigojimas turi būti įvykdytas iki sutarties pasirašymo.
4.4.2.3	Nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos tvarkyti buhalterinę apskaitą.	Atitiktis įsipareigojimams nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal 8 dalyje „Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai“ pateiktą informaciją ir pridedamus dokumentus.	Atitiktis įsipareigojimams bus nustatoma vertinant kartu su vietos projekto įgyvendinimo ataskaita arba užbaigto projekto metine ataskaita pateiktus finansinės atskaitomybės dokumentus.
4.4.2.4.	Užtikrinti, kad visos įsigytos prekės atitinks ES ir nacionalinius standartus bei darbo saugos reikalavimus.	Atitiktis įsipareigojimams nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal 8 dalyje „Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai“ pateiktą informaciją.	Atitiktis įsipareigojimams bus nustatoma vertinant kartu su mokėjimo prašymais pateiktus dokumentus (pateikiami atitiktį standartams įrodantys dokumentai ar jų kopijos, jeigu pardavėjas tokius dokumentus privalo turėti).
4.4.2.5.	Vietos projekto vykdytojas įsipareigoja skyrus paramą vietos projektui įgyvendinti laiku ir tinkamai pateikti visus Vietos projektų administravimo taisyklėse ir FSA nurodytus dokumentus.	Atitiktis įsipareigojimams nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu nustatoma pagal paraiškos 8 dalyje „Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai“ nurodytą informaciją.	-
4.4.2.6.	Iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos parengti naudoti įrangą ir (arba) techniką ir vėliausiai su galutiniu mokėjimo prašymu pateikti	Atitiktis įsipareigojimams nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu nustatoma pagal paraiškos 8 dalyje „Vietos projekto vykdytojo	Atitiktis įsipareigojimams bus nustatoma vertinant kartu su mokėjimo prašymais pateiktus dokumentus, kuriuose patvirtinama, kad už

	įrangos ir (arba) technikos įrengimo ir (arba) sumontavimo darbų užbaigimo aktus ar kitus lygiaverčius dokumentus, kuriuose patvirtinama, kad už paramos lėšas įsigyta įranga ir (arba) technika tinkamai sumontuota ir veikia.	įsipareigojimais“ nurodytą informaciją	paramos lėšas įsigyta įranga ir (arba) technika tinkamai sumontuota ir veikia.
4.4.2.7.	Pasiekti ir iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos išlaikyti paramos paraiškoje numatytus projekto priežiūros rodiklius	Atitiktis įsipareigojimams nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu nustatoma pagal paraiškos 8 dalyje „Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimais“ nurodytą informaciją.	Atitiktis įsipareigojimams bus nustatoma vertinant vietos projekto įgyvendinimo ataskaitą arba užbaigto projekto metinę ataskaitą
4.4.2.8.	Vietos projekto vykdytojas įsipareigoja laikytis įsipareigojimų, susijusių su privalomų maisto tvarkymo subjektų pareigų, susijusių su maisto tvarkymo veikla, laikymūsi, nurodytų Lietuvos higienos normoje HN 15:2005 „Maisto higiena“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-675 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 15:2005 „Maisto higiena“ patvirtinimo“, Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo reikalavimuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2008 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. B1-527 „Dėl maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo reikalavimų patvirtinimo“. (Šio įsipareigojimo privaloma laikytis, kai vietos projektas susijęs su maisto tvarkymu (maisto tvarkymas – bet koks poveikis maistui arba veiksmai su juo ar atskiromis jo sudėtinėmis dalimis (įskaitant maisto gaminimą, ruošimą, perdirbimą, pakavimą, laikymą, saugojimą, vežimą, paskirstymą, tiekimą, pateikimą parduoti, pardavimą), galintys turėti įtakos maisto saugai, kokybei ir mitybos vertei).	Atitiktis tinkamumo sąlygai vietos projekto paraiškos vertinimo metu nustatoma pagal paraiškos 8 dalyje „Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimais“ nurodytą informaciją	Kartu su vietos projekto įgyvendinimo ataskaita arba užbaigto projekto metine ataskaita projekto vykdytojas teikia maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimo kopiją (jei privalomas).

5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI

Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](#) nustatyta tvarka):

5.1. Turi būti pateikti dokumentai:

1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:

1.1. Vietos gyventojų susirinkimo, bendruomeninės organizacijos visuotinio narių arba kolegialaus valdymo organo (valdybos, tarybos) arba projekto rengimo darbo grupės susirinkimų protokolo kopijos arba jo išrašas, bei dalyvių sąrašai.

1.2. Bendradarbiavimo sutarčių ar bendradarbiavimo ketinimų protokolų kopijas.

1.4. Kiti dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams.

2. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:

2.1. Komerciniai pasiūlymai.

2.2. Interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“).

2.3. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtinti fiksuoti arba didžiausi tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiai.

2.4. Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatyti įkainiai.

2.5. Viešųjų pirkimų dokumentai (dokumentų atitiktis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimo įstatymo reikalavimams (taikoma, kai pareiškėjas yra perkančioji organizacija), dokumentų atitiktis Projektų vykdytojo, pretenduojančio gauti paramą iš Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones, prekių, paslaugų ar darbų pirkimo taisyklių, patvirtintų LR žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-92, reikalavimams (taikoma, kai pareiškėjas nėra perkančioji organizacija).

2.6. Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti prekių ir (arba) paslaugų kainas;

3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:

3.1. Vadovaujamosi FSA 3 skyriaus „Tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis“ 3.2 punkto lentelės „Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas“ III stulpelyje „Galimas kainos pagrindimo būdas“ pateikta informacija..

4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo tinkamumą:

4.1. Juridinių asmenų registro išrašas ir įstatai.

4.2. Pareiškėjo rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems išvardintiems asmenims artimi asmenys ir dėl to kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.).

4.3. Praėjusio ir ataskaitinio laikotarpių finansinės atskaitomybės dokumentai (naujai įregistruoti juridiniai asmenys pateikia ūkinės veiklos pradžios balansą).

4.4. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir Valstybinio socialinio draudimo fondo prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažymos apie atsiskaitymus.

4.5. Kiti dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo tinkamumą.

5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:

5.1. Kiti dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą

6. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims:

6.1. „Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), užpildyta pagal vietos veiklos grupės interneto svetainėje adresu www.moletuvvg.lt paskelbtą formą. (Taikoma pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje).

7. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:

7.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis pinigėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti). Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos).

	<p>7.2. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens ar juridinio asmens, kuris nėra finansų įstaiga, kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateiktas šio asmens sutikimas dėl paskolos suteikimo ir jo banko sąskaitos išrašas, kita informacija apie lėšas, esančias terminuotose ir (arba) kaupiamuosiuose indėliuose (pagrindimo dokumentai turi būti sudaryti ir išduoti ne anksčiau kaip 10 darbo dienų iki paramos paraiškos pateikimo, pasirašyti banko darbuotojo). Skyrus paramą, ne vėliau kaip iki mokėjimo prašymo, kuriame prašoma kompensuoti skolintomis lėšomis įsigytas investicijas, pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis;</p> <p>7.3. Dokumentai (pvz., vaizdinė medžiaga), įrodantys, kad būsimi savanoriški darbai nėra faktiškai atlikti, kad numatyta savanoriškų darbų apimtis ir kiekis yra būtinas vietos projekto tikslams pasiekti (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Nuosavo indėlio rūšis ir suma“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais.).</p> <p>7.4. Įnašo natūra (<u>savanoriškais darbais</u>) <u>sąmata</u>, parengta pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 2.6 papunktyje nustatytus reikalavimus (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Nuosavo indėlio rūšis ir suma“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais.).</p> <p>8. <u>Kiti dokumentai:</u></p> <p>8.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas.).</p>
5.2.	Pareiškėjas gali pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, jo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.

6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:

6.1. Šio FSA priedai yra:

1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.