

PATVIRTINTA
Molėtų r. vietos veiklos grupės
„Keisdamiesi keičiame“ valdybos
pirmininko 2017 m. liepos 10 d.
įsakymu Nr. VK-11

MOLĖTŲ RAJONO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS „KEISDAMIESI KEIČIAME“ VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešųjų pirkimų komisija (toliau vadinama - Komisija) Molėtų r. vietos veiklos grupės „Keisdamiesi keičiame“ valdybos pirmininko sudaroma įsakymu atlikti visas arba dalį viešųjų pirkimų funkcijų.
2. Komisija vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, įstatymais, kitais teisės aktais, valdybos pirmininko įsakymais ir šiuo reglamentu.
3. Komisija priima sprendimus, laikydamasi nešališkumo, objektyvumo, lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų. Priimdama sprendimus, Komisija yra savarankiška.
4. Komisija veikia ją sudariusios organizacijos vardu pagal jai suteiktus įgaliojimus. Komisija vykdo tik raštiškas ją sudariusios organizacijos užduotis. Komisija turi teisę atsisakyti vykdyti Viešųjų pirkimų įstatymui ir kitiems teisės aktams prieštaraujančius pavedimus.
5. Komisija yra atskaitinga Valdybos pirmininkui.

II SKYRIUS KOMISIJOS FUNKCIJOS

6. Komisija vykdo Valdybos pirmininko įsakymu jai nustatytas užduotis, susijusias su Molėtų r. vietos veiklos grupės „Keisdamiesi keičiame“ viešaisiais pirkimais.
7. Komisija, organizuodama viešuosius pirkimus ir juos atlikdama:
 - 7.1. parenka pirkimo būdą;
 - 7.2. rengia pirkimo dokumentus;
 - 7.3. rengia ir siunčia Viešųjų pirkimų tarnybai reikalingus skelbimus;
 - 7.4. vertina, ar tiekėjų (rangovų) pasiūlymai atitinka keltus reikalavimus;
 - 7.5. nagrinėja, vertina, palygina pateiktus pasiūlymus;
 - 7.6. sudaro rangovų ar tiekėjų pasiūlymų eilę (kai tokia eilė sudaroma);
 - 7.7. nustato tinkamiausią tiekėją (rangovą);
 - 7.8. atlieka kitus veiksmus, susijusius su pirkimo procedūromis, neprieštaraujančius Viešųjų pirkimų įstatymui ir kitiems viešuosius pirkimus reglamentuojantiems teisės aktams.

III SKYRIUS KOMISIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

8. Komisijos narys privalo dalyvauti Komisijos posėdžiuose. Jeigu jis negali dalyvauti posėdyje, apie tai turi pranešti Komisijos pirmininkui.

9. Jeigu Komisijos narys yra susijęs su pirkimo dalyviu giminystės ryšiais ar ryšiais, dėl kurių gali kilti interesų konfliktas, jis privalo nedelsdamas raštu apie tai pranešti Valdybos pirmininkui, Komisijai ir nusišalinti nuo šio pirkimo pasiūlymų nagrinėjimo ir sprendimų priėmimo.

10. Komisija, vykdydama jai pavestas funkcijas, turi teises:

10.1. gauti iš Molėtų r. VVG „Keisdamiesi keičiame“ darbuotojų informaciją apie reikalingų nupirkti prekių kiekį, prekių tiekimo, paslaugų teikimo ir darbo atlikimo terminus, pirkimo objekto techninius, estetinius, funkcinus bei kokybės reikalavimus ir kitas keliamas sąlygas, lėšas, skirtas prekėms, paslaugoms ar darbams pirkti, bei visą kitą informaciją, reikalingą pirkimams organizuoti ir atlikti;

10.2. prašyti, kad tiekėjai (rangovai) paaiškintų pasiūlymus;

10.3. susipažinti su informacija, susijusia su pasiūlymų nagrinėjimu, aiškinimu, vertinimu ir palyginimu.

11. Komisija privalo:

11.1. vykdyti šiame reglamente nurodytas funkcijas ir Valdybos pirmininko nustatytas užduotis;

11.2. vykdydama funkcijas ir užduotis, laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių aktų, reglamentuojančių viešuosius pirkimus, reikalavimų;

11.3. laikytis pasirašytos nešališkumo deklaracijos ir konfidencialumo pasižadėjimo ir būti tik nepriekaištingos reputacijos.

12. Komisija, vykdydama jai pavestas funkcijas, neturi teisės tretiesiems asmenims, išskyrus jos pakviestiems ekspertams, Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės atstovams, perkančiosios organizacijos vadovui, jo įgaliotiems asmenims bei kitiems Lietuvos Respublikos teisės aktuose nurodytiems asmenims ir institucijoms, teikti jokios informacijos, susijusios su atliekamo pirkimo procedūromis, išskyrus tą informaciją, kurią pateikti privaloma pagal Viešųjų pirkimų įstatymą.

13. Komisija negali teikti tiekėjams informacijos, susijusios su tiekėjo pasiūlymo turiniu, jei jos atskleidimas prieštarauja teisės aktams, kenkia visuomenės interesams, teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdo sąžiningą konkurenciją.

IV SKYRIUS

KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS

14. Komisiją sudaro ne mažiau kaip 3 nariai. Komisijos nariais gali būti ir ne Molėtų r. vietos veikos grupės „Keisdamiesi keičiame“ darbuotojai.

15. Komisijos pirmininku skiriamas valdybos pirmininkas arba jo įgaliotas asmuo.

16. Komisijos pirmininkas Komisijos sekretoriumi paskiria vieną iš Komisijos narių.

17. Komisija sprendimus priima paprasta balsų dauguma, atviru vardiniu balsavimu. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Komisijos pirmininko balsas. Posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 1/2 Komisijos narių.

18. Komisija sudaroma ir jos sudėtis keičiama Valdybos pirmininko įsakymu.

19. Komisijos sekretorius parengia komisijos posėdžio darbotvarkę, suderina su Komisijos pirmininku ir ne vėliau kaip prieš vieną darbo dieną iki posėdžio supažindina su ja Komisijos narius.

20. Komisijos posėdžius šaukia ir jiems pirmininkauja Komisijos pirmininkas. Jei pirmininkas negali dalyvauti posėdyje, Valdybos pirmininkas įgalioja kitą Komisijos narį pirmininkauti posėdžiui.

21. Komisijos pirmininkas, kiekvienas Komisijos narys ir ekspertas gali dalyvauti Komisijos darbe tik pasirašęs nešališkumo deklaraciją ir konfidencialumo pasižadėjimą.

22. Komisijos sprendimai įforminami protokolais, kuriuose nurodomi Komisijos narių pasisakymai, atskirosios nuomonės (kai jos pareiškiamos), pateikiami paaiškinimai, Komisijų priimti sprendimai, sprendimų motyvai (pagrindai ir argumentai), balsavimo rezultatai, įvardijamas kiekvieno Komisijos nario sprendimas (už arba prieš) dėl svarstomo klausimo. Balsavimo metu Komisijos nariai negali susilaikyti nuo sprendimo priėmimo ir turi aiškiai išreikšti savo poziciją dėl svarstomo klausimo. Jei Komisijos narys negali priimti sprendimo dėl informacijos ar laiko stokos, jis turėtų prašyti nukelti Komisijos posėdžio datą ir kreiptis dėl papildomos informacijos ir paaiškinimų suteikimo į kitus Komisijos narius ar ekspertus.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Komisijos veikla pasibaigia jai įvykdžius visas Valdybos pirmininko jai nustatytas užduotis arba kol bus priimtas sprendimas dėl pirkimo procedūrų nutraukimo.

24. Komisijos nariai už savo veiklą atsako pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
