

VPS administravimo vadovas:

- atlieka VPS įgyvendinimo stebėseną ir teikia kasmetines ataskaitas visuotiniam narių susirinkimui;
- rengia ir teikia VVG valdymo organui tvirtinti planuojamų kvietimų dokumentų projektus;
- vykdo pateiktų vietos projektų vertinimo organizavimą ir priežiūrą;
- kviečia VVG narius į visuotinius ir valdybos posėdžius, rengia posėdžių protokolus;
- organizuoja vietos projektų atrankos posėdžius;
- atstovauja VVG interesus nacionalinių ir tarptautinių tinklų veikloje;
- dalyvauja „LEADER“ metodo įgyvendinimo darbo grupių ir priežiūros komitetų veikloje.