

PATVIRTINTA

Molėtų rajono vietos veiklos grupės „Keisdamiesi keičiame“ valdybos susirinkimo  
2024 m. vasario 02 d. protokolu Nr. VP-03

## VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Molėtų rajono vietos veiklos grupė „Keisdamiesi keičiame“ (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Molėtų rajono VVG teritorijos vietos plėtros strategija 2014-2020“ (toliau – VPS)

Kvietimo Nr. 24

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS												
1.1.	Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonę sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2023 m. gegužės 12 d. įsakymo Nr. 3D-317 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.											
1.2.	FSA taikomas:	VPS priemonės „ <b>Kaimo gyventojams skirtų pagrindinių vietos paslaugų ir susijusios infrastruktūros gerinimas</b> “ Nr. LEADER-19.2-SAVA-5 (toliau – VPS priemonė) vietos projektams										
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios	2	0	2	4	-	0	2	-	0	5



1.10.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	Molėtų rajone registruoti ir veiklą vykdančys viešieji juridiniai asmenys (nevyriausybinių organizacijos, biudžetinės įstaigos, savivaldybės administracija) ir fiziniai asmenys.  Partneriai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ partneriui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus (jeigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti) tinkamumo reikalavimus.
1.11.	Kvietimui teikti VPS priemonės vietos projektų paraiškas skiriama:	<b>89 470,42 Eur lėšų.</b>
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	<b>89 470,42 Eur.</b>
1.13.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 95 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų.
1.14.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti:	Tinkamu nuosavu indėliu:  <b>1. Pareiškėjo nuosavos piniginių lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos (kai taikoma).</b> <b>2. Tinkamo vietos projekto partnerio nuosavos piniginių lėšos.</b> <b>3. Pareiškėjo skolintos lėšos.</b> <b>4. Pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – savanoriškais darbais.</b> <b>5. Pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – nekilnojamuoju turtu.</b>
1.15.	Vietos projektų finansavimo fondai:	Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (toliau – EŽŪFKP) ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.

## 2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai

**Inovacija** – projekte numatyta nauja technologija, idėja ar metodas naujiems procesams, technologijoms, techninėms priemonėms, žaliavoms ir produktams kurti arba esamiems tobulinti (Apraše vartojama sąvoka pateikta Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos investicinių priemonių projektų inovatyvumo vertinimo metodikoje).

**Subjektai** - projekte pasirinktos tikslinės grupės interesams atstovaujanti organizacijos, kai jų veikla tiesiogiai susijusi su tiksline grupe (mokyklos, vaikų darželiai, vietos bendruomenės ir kitos NVO, savivaldybė ir fiziniai asmenys (ūkininkai) kt.).

**Vietos projekto kontrolės laikotarpis** – penkerių metų laikotarpis nuo vietos projekto, susijusio su investicijomis į infrastruktūrą, verslą, prekių gamybą, paslaugų teikimą, vykdytojo galutinio mokėjimo prašymo įvertinimo dienos ir trejų metų laikotarpis, kurį turi būti išlaikomos bendruomenių inicijuotam ar socialinio verslo projektui įgyvendinti sukurtos darbo vietos.

**Vietos projektų atrankos kriterijai** – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonei įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų. Laikoma, kad vietos projektas pakankamai kokybiškas ir sukurs pakankamą pridėtinę vertę siekiant VPS tikslų, jeigu vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu jam suteikiama ne mažiau kaip 40 balų.

**2.1.** Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:

Eil. Nr.	Vietos projektų atrankos kriterijus	Didžiausias galimas surinkti balų skaičius	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip <b>vietos projekto paraiškos vertinimo metu</b> bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui)	Kontroliuojamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip <b>vietos projekto įgyvendinimo metu</b> bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus)
I	II	III	IV	V
1.	<b>Projekto veiklomis (rezultatais) kuriama VVG teritorijos masto inovacija.</b>	25	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktos nuorodos į prie vietos projekto paraiškos pateiktus dokumentus pagrindžiančius	Vietos projekto įgyvendinimo ataskaita ir pridedami dokumentai, jeigu atsižvelgiant į projektą tokių yra.

			<p>VVG teritorijos masto inovacijos kūrimą (pvz. naujos paslaugos, produkto aprašymas).</p> <p>Verslo plano 1 dalies „Bendroji informacija“ 1.2. papunktyje „Bendra informacija apie verslo idėją“ pateiktas aprašymas.</p> <p>Atitiktis vertinama vadovaujantis, Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos investicinių priemonių projektų inovatyvumo vertinimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. 3D-918.).</p>	
2.	<p><b>Didesnis sukurtų naujų darbo vietų (etatų) skaičius. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:</b></p>	25	<p>Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateikiama nuoroda į prie vietos projekto paraiškos pateiktus dokumentus arba pateikiamas pagrindimas aprašymo būdu. Verslo plano 2 dalyje „Esamos situacijos (išskyrus ekonominę) analizė ir prognozuojamas pokytis po paramos vietos projektui įgyvendinti skyrimo iki kontrolės laikotarpio pabaigos“ pateikta informacija.</p>	<p>Vietos projekto įgyvendinimo ataskaita, darbo santykius įrodantys dokumentai (darbo sutartys ir Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (EDAS) informacija apie draudėjo turimą apdraustųjų skaičių).</p>

2.1.	Sukurta nuo 2 (imtinai) ir daugiau darbo vietų.	25		
2.2.	Sukurta nuo 1 (imtinai) iki 2 darbo vietų.	20		
2.3	Sukurta nuo 1 darbo vieta	15		
<b>3.</b>	<b>Paslaugų teikimo aprėptis. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:</b>	<b>25</b>	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktas nuorodas į prie vietos projekto paraiškos pateiktus dokumentus arba pateikiamas pagrindimas. Sutartys arba ketinimų protokolai su paslaugų naudotojais.	Vietos projekto įgyvendinimo metu nustatoma vietos projekto įgyvendinimo ataskaitos vertinimo metu palyginus vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis, palyginus su vietos projekto paraiškoje ir arba pridedamuose dokumentuose pateiktais duomenimis. Sutartys arba ketinimų protokolai su paslaugų naudotojais.
3.1.	Pasirašytos sutartys arba ketinimų protokolai, kad teikiamomis paslaugomis naudosis 4 ir daugiau subjektai.	25		
3.2.	Pasirašytos sutartys arba ketinimų protokolai, kad teikiamomis paslaugomis naudosis 3 subjektai.	20		
3.3.	Pasirašytos sutartys arba ketinimų protokolai, kad teikiamomis paslaugomis naudosis 2 subjektai.	15		
<b>4.</b>	<b>Projektas įgyvendinamas partnerystėje su kitais subjektais, dalyvaujančiais projekto veiklose ir besinaudojančiais projekto veiklos</b>	<b>25</b>	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal vietos projekto paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateiktą informaciją ir 4 dalyje	Vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma vietos projekto įgyvendinimo ataskaitų vertinimo metu pagal vietos projekto vykdytojo pateiktus dokumentus su nurodyta informacija apie projekto įgyvendinimą partnerystėje.

	<b>rezultatais. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:</b>		„Vietos projekto atitikties vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktas nuorodas į prie vietos projekto paraiškos pridedamus dokumentus (pasirenkant pagal poreikį jungtinės veiklos sutartis, partnerystės sutartis, ar bendradarbiavimo sutartis) ir pateiktas pagrindimas.	
4.1	Projektas įgyvendinamas partnerystėje su 3 ir daugiau subjektų	25		
4.2.	Projektas įgyvendinamas partnerystėje su 2 subjektais.	22		
4.3.	Projektas įgyvendinamas partnerystėje su 1 subjektu.	19		
<b>Viso:</b>		<b>100</b>		

### 3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.

<b>3.1.</b>	<b>Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte.</b>
<b>3.2.</b>	<b>Specialiosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:</b>
3.2.1	Netaikoma
<b>3.3.</b>	<b>Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:</b>
3.3.1.	Planuojamos vienos darbo vietos (vieno etato) sukūrimo kaina (vertinama paramos lėšų dalis be nuosavo indėlio) negali būti didesnė už 42 000,00 Eur. Jeigu vietos projektu kuriama mažiau arba daugiau kaip viena darbo vieta (etatas), planuojamos darbo vietos kainos pagrįstumui įrodyti taikomas pro rata principas

	<p>(pvz., jeigu vietos projekte numatoma sukurti ir išlaikyti 0,5 naujos darbo vietos (etato), laikoma, kad didžiausia galima parama 0,5 naujos darbo vietos (etato) sukurti gali siekti iki 21 000,00 Eur).</p> <p>Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal formulę: S/D mažiau arba lygu 42 000,00 Eur;</p> <p>S -vietos projekto paraiškos 2.6 punkte nurodytos prašomos paramos vietos projektui įgyvendinti suma, Eur;</p> <p>D - vietos projekto paraiškos 6.1 punkte nurodytų sukurtų naujų darbo vietų ( etatų) skaičius.</p>	
<b>3.4. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:</b>		
<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tinkamos išlaidos pavadinimas</b>	<b>Galimas kainos pagrindimo būdas</b>
<b>3.4.1.</b>	<b>Naujų prekių įsigijimo:</b>	
3.4.1.1.	<p>Statybinės medžiagos, santchnikos prekės (vietos projekto veikloms vykdyti, kai darbai atliekami savanoriškais pagrindais).</p>	<p>Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.</p>
3.4.1.2.	<p>Motorinės transporto priemonės (vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 27.1. papunkčiu).</p>	<p>Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-</p>



		ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.
3.4.1.3.	Specialios kompiuterinės ir programinės įrangos įsigijimas, kai ji skiriama įsigyjamos įrangos ar technologinio proceso valdymui.	Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.
3.4.1.4.	Technika (ratinis traktorius, padargai, priekaba ir kita technika), mechanizmai, baldai, įrenginiai, įrankiai, įranga, kita elektroninė, skaitmeninė technika ir kitos prekės, tiesiogiai susijusios su vietos projekto įgyvendinimu.	Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.
3.4.1.5.	Medžiagos ir priemonės, tiesiogiai susijusios su vietos projekto įgyvendinimu.	Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.
<b>3.4.2.</b>	<b>Darbu ir paslaugų įsigijimo:</b>	

3.4.2.1.	Infrastruktūros įrengimo, atnaujinimo darbai, viešųjų erdvių tvarkymo darbai.	Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.
3.4.2.2.	Statinio rekonstrukcijos, kapitalinio remonto ir statybos darbai, nurodyti Statybos techninio reglamento STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. 622 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“ patvirtinimo“ 12.1–12.11 papunkčiuose.	Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.
3.4.2.3.	Paslaugos, tiesiogiai susijusios su vietos projekto įgyvendinimu (reklamos gamybos, leidybos ir spaudos, interneto svetainės sukūrimo, palaikymo ir priežiūros bei kitos paslaugos).	Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.

3.4.3.	<b>Vietos projekto bendrosios išlaidos</b> (įskaitant viešinimo priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 157 punkte, įsigijimo):	Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias). Bendrosios išlaidos, susijusios su atlyginimu konsultantams už konsultacijas vietos projekto paraiškos ir (arba) verslo plano, veiklos aprašo rengimu ir (arba) įgyvendinimu, turi būti pagrįstos nustatant vienos valandos kainos atitiktį vidutinėms rinkos kainoms ir jų skaičių būtinoms konsultacijoms suteikti (grindžiant valandų skaičių būtina detalai nurodyti pagal konsultacijų turinį).
3.4.3.1.	Atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams už konsultacijas, susijusias su aplinkosauginiu ir ekonominiu tvarumu, įskaitant galimybių studijų, verslo planų (veiklos ir (arba) projekto aprašų) ir kitų su jais susijusių dokumentų rengimą, kai šios išlaidos susijusios su nekilnojamojo turto statyba ir gerinimu, naujų įrenginių ir įrangos, įskaitant techniką pirkimu.	Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.
3.4.3.2.	Vietos projekto viešinimo išlaidos (vietos projektų viešinimas atliekamas pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų	Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Vietos projektų viešinimas atliekamas pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“.

	programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“).	
<b>3.4.4.</b>	<b>Įnašas natūra.</b> Pareiškėjo ir (arba) tinkamo partnerio įnašas natūra – savanoriškais darbais arba nekilnojamu turtu	Jeigu pareiškėjas nurodo, kad įgyvendindamas vietos projektą prisidės įnašu natūra – savanoriškais darbais arba nekilnojamu turtu, turi būti įvykdytos Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede bei FSA 4.2.10. punkte nurodytos sąlygos.
<b>3.4.5.</b>	<b>Pridėtinės vertės mokestis</b>	PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdamas valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamas finansuoti išlaidos.
<b>3.4.6.</b>	<b>Netiesioginės vietos projekto išlaidos</b>	Netiesioginės vietos projekto išlaidos, kurioms apmokėti taikomas supaprastintas išlaidų mokėjimo būdas – fiksuotoji norma, apskaičiuotos pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 6 priede pateikiamą aprašą ir neviršijančios jame nustatytų ribų.
<b>3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte ir yra šios:</b>		
<p>3.5.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;</p> <p>3.5.2. neišvardytos VVG patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);</p> <p>3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);</p> <p>3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;</p> <p>3.5.5. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;</p> <p>3.5.6. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;</p> <p>3.5.7. naujų prekių įsigijimo išlaidos mokymų vietos projektuose, išskyrus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.3 papunktyje nurodytą atvejį;</p> <p>3.5.8. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;</p>		

3.5.9. trumpalaikio turto, įsigyto paramos gavėjo projekto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė, paramos lėšomis, išlaidos, išskyrus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.3 papunktyje nurodytas išlaidas. Paramos gavėjas, siekdamas, kad trumpalaikis turtas būtų pripažintas tinkamomis finansuoti išlaidomis, jį turi panaudoti vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu;

3.5.10. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;

3.5.11. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);

3.5.12. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;

3.5.13. išlaidos, nebūtinai vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);

3.5.14. mokymo paslaugų įsigijimo išlaidos;

3.5.15. bendrosios išlaidos ar jų dalis, sutampančios su netiesioginėmis išlaidomis ar jų dalimi;

3.5.16. investicijų į turtą, kurio valdymo (naudojimo) teisė pareiškėjui apribota (turtas areštuotas).

#### **4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam nuosavam indėliui. Taip pat vietos projektų vykdytojų išpareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.			
4.1.	<b>Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai.</b>		
4.2.	<b><u>Tinkamumo finansuoti sąlygos:</u></b>		
4.2.1.	<b>Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-iais), numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 papunkčiuose.</b>		
4.2.2.	<b>Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui<sup>1</sup> ir vietos projekto partneriui (-ais):</b>		
4.2.2.1.	<i>Netaikoma</i>		
4.2.3.	<b>Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ams):</b>		
4.2.3.1.	<i>Tinkamais paramos gavėjais gali būti tik VVG teritorijoje ne trumpiau negu 1 metus registruoti ir veiklą vykdančios subjektai.</i>		
4.2.4.	<b>Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje.</b>		
4.2.5.	<b>Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:</b>		
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Vietos projektų finansavimo sąlyga</b>	<b>Patikrinamumas</b> (Pateikiamas paaiškinimas, kaip <b>vietos projekto paraiškos vertinimo metu</b> bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	<b>Kontroliuojamumas (kai taikoma)</b> (Pateikiamas paaiškinimas, kaip <b>vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu</b> bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos

			projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
I	II	III	IV
4.2.5.1	Sukurtos ir išlaikytos darbo vietos.	<p>Atitiktis vietos projekto tinkamumo sąlygai nustatoma Vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateikiama nuoroda į prie vietos projekto paraiškos pateiktus dokumentus arba pateikiamas pagrindimas.</p> <p>Vietos projekto paraiškos 6 dalyje „Vietos projekto pasiekimų rodikliai“ pateikta informacija.</p> <p>Verslo plano 2 dalyje „Esamos situacijos (išskyrus ekonominę) analizė ir prognozuojamas pokytis po paramos vietos projektui įgyvendinti skyrimo iki kontrolės laikotarpio pabaigos“ pateikta informacija.</p>	Atitiktis vietos projekto tinkamumo sąlygai nustatoma vietos projekto įgyvendinimo ataskaitų vertinimo metu pagal vietos projekto vykdytojo pateiktus darbo santykius įrodančius dokumentus: darbo sutartys ir Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos informacija apie draudėjo turimą apdraustųjų skaičių.
4.2.5.2	Parengtas socialinio verslo koncepciją ir socialinio verslo gairių nuostatas atitinkantis verslo planas.	Tikrinama vietos projekto paraiškos vertinimo metu ar pagal savo įstatus ar kitą įstatymo nustatytą juridinio asmens steigimo dokumentą vykdoma nuolatinė ekonominė veikla siekiama pagrindinio tikslo – išmatuojamo teigiamo socialinio poveikio (atitiktis Socialinio verslo gairių KPP pareiškėjams 16 punkto reikalavimams) bei paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikta informacija ir Verslo plano atitiktis ekonominio gyvybingumo kriterijams ir jų reikšmėms, nustatytoms Ūkio subjektų, siekiančių pasinaudoti parama pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės, ekonominio gyvybingumo nustatymo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. liepos 28 d. įsakymu Nr. 3D-440 „Dėl Ūkio subjektų, siekiančių pasinaudoti parama pagal Lietuvos	Atitiktis vietos projekto tinkamumo sąlygai nustatoma Paraiškos, verslo plano vertinimo metu bei projekto įgyvendinimo ir kontrolės metu, vertinant vietos projekto įgyvendinimo ataskaitą, metines užbaigto projekto ataskaitas.

		kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės, ekonominio gyvybingumo nustatymo taisyklių patvirtinimo“.	
<b>4.2.6.</b>	<b>Papildomos tinkamumo sąlygos vietos projektui:</b>		
<b>4.2.6.1.</b>	Projektas turi atitikti nacionalinę socialinio verslo koncepciją, patvirtintą 2015 m. balandžio 3 d. Lietuvos Respublikos ūkio ministro įsakymu Nr. 4-207 „Dėl socialinio verslo koncepcijos patvirtinimo“ ir vykdomas vadovaujantis „Socialinio verslo vykdymo gairėmis pareiškėjams, teikiantiems paraiškas pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos priemones“ (patvirtintą 2017 m. lapkričio 9 d. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu Nr. 3D-720).	Tikrinama vietos projekto paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikta informacija ir Verslo plano atitiktis socialinio verslo koncepcijai, kuri patvirtinta 2015 m. balandžio 3 d. Lietuvos Respublikos ūkio ministro įsakymu Nr. 4-207 „Dėl socialinio verslo koncepcijos patvirtinimo“ ir „Socialinio verslo vykdymo gairėmis pareiškėjams, teikiantiems paraiškas pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos priemones“ (patvirtintą 2017 m. lapkričio 9 d. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu Nr. 3D-720).	Atitiktis vietos projekto papildomai tinkamumo sąlygai nustatoma verslo plano vertinimo metu. Vietos projekto įgyvendinimo ataskaita ir pridedami dokumentai.
<b>4.2.6.2.</b>	Jeigu pagal VPS priemonę remiama veikla, susijusi su verslo kūrimu arba plėtra (įskaitant NVO, bendruomeninį ar socialinį verslą), taikomos šios papildomos tinkamumo finansuoti sąlygos:	Tikrinama vietos projekto paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikta informacija ir Verslo plane nustatoma verslo atitiktis ekonominėms veikloms, kurios remiamos pagal VPS. Tikrinama verslo plano 1 dalies „Bendra informacija apie verslo idėją“ 1.1.5 ir 1.2.1.1 papunkčiuose pateikta informacija. Pagal VPS remiamų ekonominės veiklos rūšių sąrašas detalizuojamas, vadovaujantis Ekonominės veiklos klasifikatoriumi, patvirtintame Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2008 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“ (toliau – EVRK).	Atitiktis vietos projekto papildomai tinkamumo sąlygai nustatoma verslo plano vertinimo metu.
	Vietos projekte numatytas verslas turi atitikti ekonomines veiklas, kurios remiamos pagal VPS. Vadovaujantis Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriumi, patvirtintu Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2008 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“ (toliau – EVRK), remiamų ekonominės veiklos rūšių sąrašas yra toks:		



	<p>1. A sekcija „Žemės ūkis, miškininkystė ir žuvininkystė“, 1 skyrius „Augalininkystė ir gyvulininkystė, medžioklė ir susijusių paslaugų veikla“, 01.6 grupė „Žemės ūkiui būdingų paslaugų ir derliaus apdorojimo veikla“;</p> <p>2. C sekcija „Apdirbamoji gamyba“, 10 skyrius „Maisto produktų gamyba“ 10.3 grupė „Vaisių ir daržovių perdirbimas ir konservavimas“, 10.5 grupė „Pieno produktų gamyba“, 10.6 grupė Grūdų malimo produktų, krakmolo ir krakmolo produktų gamyba, 10.7 grupė „Kepyklos ir miltinių produktų gamyba“, 10.8 grupė „Kitų maisto produktų gamyba“.</p> <p>3. G sekcija „Didmeninė ir mažmeninė prekyba; variklinių transporto priemonių ir motociklų remontas“, 47 skyrius „Mažmeninė prekyba, išskyrus variklinių transporto priemonių ir motociklų prekybą“, 47.8 grupė „Mažmeninė prekyba kioskuose ir prekyvietėse“, 47.9 grupė „Mažmeninė prekyba ne parduotuvėse, kioskuose ar prekyvietėse“;</p> <p>4. J sekcija „Informacija ir ryšiai“, 62 skyrius „Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla“, grupė 62.01 „Kompiuterių programavimo veikla“, grupė 62.02 „Kompiuterių konsultacinė veikla“, grupė 62.03 „Kompiuterinės įrangos tvarkymas“, 63 skyrius „Informacinių paslaugų veikla“, grupė 63.1 „Duomenų apdorojimo, interneto serverių paslaugų (prieglobos) ir susijusi veikla; interneto vartų paslaugų veikla“.</p> <p>5. N sekcija „Administracinė ir aptarnavimo veikla“, 77 skyrius „Nuoma ir išperkamoji nuoma“, 77.2 grupė „Asmeninių ir namų ūkio prekių nuoma ir išperkamoji nuoma“ 77.21. klasė „Poilsio ir sporto reikmenų nuoma ir išperkamoji nuoma“.</p> <p>6. N sekcija „Administracinė ir aptarnavimo veikla“, 81 skyrius „Pastatų aptarnavimas ir kraštovaizdžio tvarkymas“, 81.2 grupė „Valymo veikla“, 81.3 grupė „Kraštovaizdžio tvarkymas“.</p> <p>7. Q sekcija „Žmonių sveikatos priežiūra ir socialinis darbas“, 87 skyrius „Kita stacionarinė slaugos įstaigų veikla“ 87.1 grupė „Stacionarinė slaugos įstaigų veikla“ klasė 87.10 „Stacionarinė slaugos įstaigų veikla“, 87.3 grupė „Stacionarinė pagyvenusių ir neįgaliųjų asmenų globos veikla“, klasė 87.30 „Stacionarinė pagyvenusių ir neįgaliųjų asmenų globos veikla“, 88 skyrius „Nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo veikla“, 88.1 grupė „Nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo su pagyvenusiais ir neįgaliaisiais asmenimis veikla“, 88.9 grupė „Kita, nesusijusi su apgyvendinimu, socialinio darbo veikla“;</p> <p>8. R sekcija „Meninė, pramoginė ir poilsio organizavimo veikla“, 90 skyrius „Kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla“, 90.0 grupė „Kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla“, 93 skyrius „Sportinė veikla, pramogų ir poilsio organizavimo veikla“, 93.1 grupė „Sportinė veikla“, 93.2 grupė „Pramogų ir poilsio organizavimo veikla“.</p> <p>9. S sekcija „Kita aptarnavimo veikla“, 95 skyrius „Kompiuterių ir asmeninių bei namų ūkio reikmenų taisymas“ 95.1. grupė „Kompiuterių ir ryšių įrangos remontas“, 95.2. grupė „Asmeninių ir namų ūkio reikmenų taisymas“.</p> <p>10. S sekcija „Kita aptarnavimo veikla“, 96 skyrius „Kita asmenų aptarnavimo veikla“, 96.0. grupė „Kita asmenų aptarnavimo veikla“, 96.09 "Kita, niekur nepriskirta, asmenų aptarnavimo veikla".</p>		
4.2.6.3.	<p>Projektas turi būti orientuotas ne tik į paslaugų sektoriaus išvystymą, mažinantį socialinę atskirtį, bet ir sudaryti geresnes sąlygas turizmo verslo plėtrai, integruoti kaimo turizmo sodybų ir rezidentinių būstų šeiminių veiklą: pateikti poilsiautojų ir</p>	<p>Projektas turi būti orientuotas ne tik į paslaugų sektoriaus išvystymą, mažinantį socialinę atskirtį, bet ir sudaryti geresnes sąlygas turizmo verslo plėtrai, integruoti kaimo turizmo sodybų ir rezidentinių būstų šeiminių veiklą: pateikti poilsiautojų ir turistų poreikiams tenkinti vietos produktų, įskaitant ekologišką produkciją, taip pat įvairių regioninių produktų bei pramogų.</p>	<p>Atitiktis sąlygai nustatoma vertinant vietos projekto įgyvendinimo ataskaitą, metines užbaigto projekto ataskaitas.</p>

	turistų poreikiams tenkinti vietos produktų, įskaitant ekologišką produkciją, taip pat įvairių regioninių produktų bei pramogų.		
<b>4.2.6.4.</b>	Projektas labiausiai atitinka priemonės tikslus, jei yra socialinės partnerystės pagrindu kuriamas paslaugos centras, įveiklinantis viešuosius pastatus ir erdves.	Tikrinama vietos projekto paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikta informacija ir Verslo plane 2 dalyje „Esamos situacijos (išskyrus ekonominę) analizė ir prognozuojamas pokytis po paramos vietos projektui įgyvendinti skyrimo iki kontrolės laikotarpio pabaigos“ 2.1.5. eilutėje pateiktas nekilnojamojo turto, tiesiogiai susijusio su verslo vykdymu, pateiktas paaiškinimas kas bus atlikta paramos vietos projektui įgyvendinti lėšomis, nustatoma verslo atitiktis ekonominėms veikloms, kurios remiamos pagal VPS, bei pridedami dokumentai (jungtinės veiklos sutartis).	Atitiktis sąlygai nustatoma vertinant vietos projekto įgyvendinimo ataskaitą, metines užbaigto projekto ataskaitas.
<b>4.2.7.</b>	<b>Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte.</b>		
<b>4.2.8.</b>	<b>Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte ir Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede „Pareiškėjo ir (arba) partnerio tinkamo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“.</b>		
<b>4.2.9.</b>	<b>Specialiosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams:</b>		
4.2.6.1.	<i>Netaikoma</i>		
<b>4.2.10.</b>	<b>Papildomos tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams:</b>		
4.2.10.1	Vieno savanorio viena savanoriško darbo valandinė vertė turi neviršyti Lietuvos statistikos departamento skelbiamo Lietuvos valandinio bruto darbo užmokesčio, kuris yra 12,08 Eur. (2023K3).		
4.2.10.2.	Įnašo natūra - savanoriškų darbų išlaidos negali viršyti 5 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų.		
4.2.10.3.	Galimas savanoriškų darbų pobūdis: aplinkos tvarkymas (valymas, šienavimas, žemės darbai ir kt.), senų konstrukcijų, statinių griovimas, statinių atnaujinimas (betonavimas, dažymas ir kt.). Pareiškėjas turi pagrįsti planuojamą savanoriškų darbų vertę, t. y. pateikti planuojamų savanoriškų darbų sąmatą. Savanoriškų darbų išlaidos turi atitikti reikalavimus ir būti apskaičiuotos pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede pateikiamą aprašą.		

4.3.	<b><u>Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:</u></b>		
4.3.1.	<b>Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte.</b>		
4.3.2.	<b>Specialieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:</b>		
4.3.2.1.	<i>Netaikoma</i>		
4.3.3.	<b>Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41–47 punktuose.</b>		
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Vietos projektų finansavimo sąlyga</b>	<b>Patikrinamumas</b>  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip <b>vietos projekto paraiškos vertinimo metu</b> bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	<b>Kontroliuojamumas (kai taikoma)</b>  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip <b>vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu</b> bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>
4.3.3.1	Projektą įgyvendinti per nurodytą laikotarpį, kuris neviršija 12 mėnesių nuo paramos sutarties pasirašymo dienos (įgyvendinimo trukmė nurodoma paramos paraiškoje);	Atitiktis įsipareigojimams nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal 2 dalyje „Bendra informacija apie vietos projektą“ ir 8 dalyje „Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai“ pateiktą informaciją.	Įsipareigojimas turi būti vykdomas iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo.

4.3.3.2.	Nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos tvarkyti buhalterinę apskaitą;	Atitiktis įsipareigojimams nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu 8 dalyje „Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimais“ pateiktą informaciją ir pridedamus dokumentus ( jei tokius turi).	Atitiktis įsipareigojimams bus nustatoma vertinant kartu su vietos projekto įgyvendinimo ataskaita pateiktus finansinės atskaitomybės dokumentus.
4.3.3.3.	Užtikrinti, kad visos įsigytos prekės atitiks ES ir nacionalinius standartus bei darbo saugos reikalavimus;	Atitiktis įsipareigojimams nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu 8 dalyje „Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimais“ pateiktą informaciją ir pridedamus dokumentus ( jei tokius turi).	Atitiktis įsipareigojimams bus nustatoma vertinant kartu su mokėjimo prašymais pateiktus dokumentus (pateikiami atitiktį standartams įrodantys dokumentai ar jų kopijos, jeigu pardavėjas tokius dokumentus privalo turėti).
4.3.3.4.	Projekto įgyvendinimo metu ir kontrolės laikotarpiu užtikrinti atitiktį atrankos kriterijams, už kuriuos projektui suteikiami balai;	Atitiktis įsipareigojimams nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos 8 dalyje „Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimais“ nurodytą informaciją.	Atitiktis įsipareigojimams bus nustatoma vertinant kartu su mokėjimo prašymais pateiktus dokumentus, kuriuose bus patvirtinama, kad už paramos lėšas įsigyta įranga ir (arba) technika tinkamai sumontuota ir veikia.
4.3.3.5	Iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos parengti naudoti įrangą ir ( arba) techniką ir vėliausiai su galutiniu mokėjimo prašymu pateikti įrangos ir (arba) technikos įrengimo ir (arba) sumontavimo darbų užbaigimo aktus ar kitus lygiaverčius dokumentus, kuriuose patvirtinama, kad už paramos lėšas įsigyta įranga ir (arba) technika tinkamai sumontuota ir veikia;	Atitiktis įsipareigojimams nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos 8 dalyje „Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimais“ nurodytą informaciją.	Atitiktis įsipareigojimams bus nustatoma vertinant kartu su mokėjimo prašymais pateiktus dokumentus, kuriuose bus patvirtinama, kad už paramos lėšas įsigyta įranga ir (arba) technika tinkamai sumontuota ir veikia.

4.3.3.6.	Pateikti detalų atliktų darbų aktą (su kiekvienu mokėjimo prašymu, kuriame deklaruojamos statybos išlaidos).	Pateikti detalų atliktų darbų aktą (su kiekvienu mokėjimo prašymu, kuriame deklaruojamos statybos išlaidos).	Pateikti detalų atliktų darbų aktą (su kiekvienu mokėjimo prašymu, kuriame deklaruojamos statybos išlaidos).
4.3.3.7.	Užbaigus statybos darbus pateikti statybos užbaigimo dokumentus, kai jie privalomi pagal teisės aktų nuostatas (ne vėliau kaip galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dieną).	Užbaigus statybos darbus pateikti statybos užbaigimo dokumentus, kai jie privalomi pagal teisės aktų nuostatas (ne vėliau kaip galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dieną).	Užbaigus statybos darbus pateikti statybos užbaigimo dokumentus, kai jie privalomi pagal teisės aktų nuostatas (ne vėliau kaip galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dieną).
4.3.3.8.	Vietos projekto vykdytojas ir jo partneris (-ai) įsipareigoja laikytis visų įsipareigojimų, susijusių su naujų darbo vietų sukūrimo ir išlaikymo rodikliais.	Projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos priemones, rodiklio „Naujos darbo vietos sukūrimas ir išlaikymas“ pasiekimo vertinimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017m. lapkričio 9d. įsakymu Nr.3D-718 „Dėl projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos priemones, rodiklio „naujos darbo vietos sukūrimas ir išlaikymas“ pasiekimo vertinimo metodikos patvirtinimo“, Vietos projekto paraiškos 6 dalyje „Vietos projekto pasiekimų rodikliai“ ir 8 dalyje „Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimais“ pateikta informacija.	Vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu nustatoma remiantis „Projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos priemones, rodiklio „Naujos darbo vietos sukūrimas ir išlaikymas“ pasiekimo vertinimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. 3D-718 „Dėl projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos priemones, rodiklio „Naujos darbo vietos sukūrimas ir išlaikymas“ pasiekimo vertinimo metodikos patvirtinimo“. Vertinama vietos projekto

			įgyvendinimo ataskaitoje ir užbaigto projekto metinėse ataskaitose nurodyta informacija bei pateiktais papildomais dokumentais (ataskaitiniais metais galiojusių dokumentų: darbo sutarčių su įdarbintais asmenimis kopijos bei ataskaitinių metų pajamų arba pelno deklaracijų arba darbo laiko žiniaraščių kopijos).
4.3.3.9.	Vietos projekto vykdytojas ir jo partneris (-iai) įsipareigoja laikytis įsipareigojimų, susijusių su privalomų maisto tvarkymo subjektų pareigų, susijusių su maisto tvarkymo veikla, laikymusi, nurodytą Lietuvos higienos normoje HN 15:2005 „Maisto higiena“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-675 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 15:2005 „Maisto higiena“ patvirtinimo“, Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo reikalavimuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2008 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. B1-527 „Dėl maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo reikalavimų patvirtinimo“. (Šio įsipareigojimo privaloma laikytis, kai vietos projektas susijęs su maisto tvarkymu (maisto	Atitiktis tinkamumo sąlygai vietos projekto paraiškos vertinimo metu nustatoma pagal paraiškos 8 dalyje „Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai“ nurodytą informaciją.	Kartu su vietos projekto įgyvendinimo ataskaita arba užbaigto projekto metinė ataskaita projekto vykdytojas teikia maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimo kopiją (jei privalomas).

	tvarkymas – bet koks poveikis maistui arba veiksmai su juo ar atskiromis jo sudėtinėmis dalimis (įskaitant maisto gaminimą, ruošimą, perdirbimą, pakavimą, laikymą, saugojimą, vežimą, paskirstymą, tiekimą, pateikimą parduoti, pardavimą), galintys turėti įtakos maisto saugai, kokybei ir mitybos vertei)).		
4.3.3.10.	Vietos projekto vykdytojas įsipareigoja pildydamas vietos projekto paraišką aiškiai įvardyti vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje visas vietos projekto partnerio (-ų) pareigas, susijusias su finansiniais įsipareigojimais (pavyzdžiui, vietos projekto partneriu yra VVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri įsipareigoja prisidėti pinigėmis lėšomis; tokiu atveju vietos projekte (paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, bei 8 dalyje „Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai“) ir jungtinės veiklos sutartyje turi būti aiškiai nurodytas šis įsipareigojimas). Prie jungtinės veiklos sutarties pridėti pasirašiusio asmens teisę priimti įsipareigojimus įrodančius dokumentus (jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre – pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto Nr.).	Vertinama paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, bei 8 dalyje „Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai“ ir jungtinės veiklos sutartyje ar aiškiai nurodytas priimtas įsipareigojimas prisidėti pinigėmis lėšomis ir kiti įsipareigojimai, bei prie jungtinės veiklos sutarties pridėti pasirašiusio asmens teisę priimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai (jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre – pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto Nr.).	Įsipareigojimas turi būti įvykdytas iki sutarties pasirašymo.
4.3.3.11.	Vietos projekto vykdytojas įsipareigoja iki vietos projekto vykdymo sutarties	Atitiktis įsipareigojimams nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal 8 dalyje „Vietos projekto vykdytojo	Įsipareigojimas turi būti įvykdytas iki sutarties pasirašymo.

	pasirašymo pateikti VVG su finansine institucija (banku, kredito unija) pasirašytą paskolos sutartį, užtikrinančią pareiškėjo nuosavo indėlio prisidėjimą prie vietos projekto įgyvendinimo skolintomis lėšomis galimybę.	įsipareigojimais“ pateiktą informaciją ir pridedamus dokumentus ( jei pareiškėjas jau juos turi).	
--	---	---	--



4.3.3.12.	<p>Jeigu pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis, skolintos lėšos pagrindžiamos kartu su vietos projekto paraiška pateikiant paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybės patvirtinimo dokumentus. Jei paskolą planuoja suteikti fizinis asmuo, kartu su paraiška pateikiamas to banko, kuriame yra fizinio asmens sąskaita, sąskaitos išrašas (išrašo data turi būti ne ankstesnė kaip 10 darbo dienų iki vietos projekto paraiškos pateikimo). Jei paskolą planuoja suteikti juridinis asmuo, išskyrus kredito įstaigas, kartu su paraiška pateikiami to juridinio asmens ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai (išskyrus juridinius asmenis, kurie, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, šiuos dokumentus teikia Juridinių asmenų registru) bei banko, kuriame yra juridinio asmens sąskaita, sąskaitos išrašas (išrašo data turi būti ne ankstesnė kaip 10 darbo dienų iki paramos paraiškos pateikimo). Tikrinama pagal pareiškėjo pateiktą skolinančiojo asmens sąskaitos išrašą, ar paskolą ketinantis suteikti asmuo turi reikiamą lėšų sumą: fizinis asmuo gali suteikti paskolą, ne didesnę, nei yra pinigų likutis banko sąskaitoje, o juridinis asmuo – ne didesnę nei to juridinio asmens ataskaitinių metų grynasis pelnas, nurodytas</p>	<p>Jeigu pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis, skolintos lėšos pagrindžiamos kartu su vietos projekto paraiška pateikiant paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybės patvirtinimo dokumentus. Jei paskolą planuoja suteikti fizinis asmuo, kartu su paraiška pateikiamas to banko, kuriame yra fizinio asmens sąskaita, sąskaitos išrašas (išrašo data turi būti ne ankstesnė kaip 10 darbo dienų iki vietos projekto paraiškos pateikimo). Jei paskolą planuoja suteikti juridinis asmuo, išskyrus kredito įstaigas, kartu su paraiška pateikiami to juridinio asmens ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai (išskyrus juridinius asmenis, kurie, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, šiuos dokumentus teikia Juridinių asmenų registru) bei banko, kuriame yra juridinio asmens sąskaita, sąskaitos išrašas (išrašo data turi būti ne ankstesnė kaip 10 darbo dienų iki paramos paraiškos pateikimo). Tikrinama pagal pareiškėjo pateiktą skolinančiojo asmens sąskaitos išrašą, ar paskolą ketinantis suteikti asmuo turi reikiamą lėšų sumą: fizinis asmuo gali suteikti paskolą, ne didesnę, nei yra pinigų likutis banko sąskaitoje, o juridinis asmuo – ne didesnę nei to juridinio asmens ataskaitinių metų grynasis pelnas, nurodytas mokėjimo prašymu, pareiškėjas turi pateikti pasirašytą paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis. Jei paskolą suteikia ne kredito įstaiga, paskolos sutartis turi būti patvirtinta notaro (paskola, suteikta ne kredito įstaigų galima tik verslo pradžios ar verslo plėtros atvejais, įskaitant socialinį ir bendruomeninį verslą).</p>	<p>Jeigu pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis, skolintos lėšos pagrindžiamos kartu su vietos projekto paraiška pateikiant paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybės patvirtinimo dokumentus. Jei paskolą planuoja suteikti fizinis asmuo, kartu su paraiška pateikiamas to banko, kuriame yra fizinio asmens sąskaita, sąskaitos išrašas (išrašo data turi būti ne ankstesnė kaip 10 darbo dienų iki vietos projekto paraiškos pateikimo). Jei paskolą planuoja suteikti juridinis asmuo, išskyrus kredito įstaigas, kartu su paraiška pateikiami to juridinio asmens ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai (išskyrus juridinius asmenis, kurie, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, šiuos dokumentus teikia Juridinių asmenų registru) bei banko, kuriame yra juridinio asmens sąskaita, sąskaitos išrašas (išrašo data turi būti ne ankstesnė kaip 10 darbo dienų iki paramos paraiškos</p>
-----------	---	---	--

	<p>pelno (nuostolių) ataskaitoje. Ne vėliau, kaip su pirmuoju mokėjimo prašymu, pareiškėjas turi pateikti pasirašytą paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis. Jei paskolą suteikia ne kredito įstaiga, paskolos sutartis turi būti patvirtinta notaro (paskola, suteikta ne kredito įstaigų galima tik verslo pradžios ar verslo plėtros atvejais, įskaitant socialinį ir bendruomeninį verslą).</p>		<p>pateikimo). Tikrinama pagal pareiškėjo pateiktą skolinančiojo asmens sąskaitos išrašą, ar paskolą ketinantis suteikti asmuo turi reikiamą lėšų sumą: fizinis asmuo gali suteikti paskolą, ne didesnę, nei yra pinigų likutis banko sąskaitoje, o juridinis asmuo – ne didesnę nei to juridinio asmens ataskaitinių metų grynasis pelnas, nurodytas pelno (nuostolių) ataskaitoje. Ne vėliau, kaip su pirmuoju mokėjimo prašymu, pareiškėjas turi pateikti pasirašytą paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis. Jei paskolą suteikia ne kredito įstaiga, paskolos sutartis turi būti patvirtinta notaro (paskola, suteikta ne kredito įstaigų galima tik verslo pradžios ar verslo plėtros atvejais, įskaitant socialinį ir bendruomeninį verslą).</p>
4.3.3.13.	<p>Vietos projekto vykdytojas įsipareigoja skyrus paramą vietos projektui įgyvendinti laiku ir tinkamai pateikti visus Vietos</p>	<p>Atitiktis įsipareigojimams nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos 8 dalyje „Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai“ nurodytą informaciją.</p>	

	projektų administravimo taisyklėse ir FSA nurodytus dokumentus.		
4.3.3.14.	Pranešti VVG ir Agentūrai apie bet kurių duomenų, nurodytų pateiktoje ir užregistruotoje paramos paraiškoje pasikeitimus.	Pranešti VVG ir Agentūrai apie bet kurių duomenų, nurodytų pateiktoje ir užregistruotoje paramos paraiškoje pasikeitimus.	Pranešti VVG ir Agentūrai apie bet kurių duomenų, nurodytų pateiktoje ir užregistruotoje paramos paraiškoje pasikeitimus.

## 5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI

Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](#) nustatyta tvarka):

### 5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:

#### 1. Dokumentai, pagrindžiantys atitikti vietos projektų atrankos kriterijams:

- 1.1. Parengtas verslo planas;
- 1.2. Bendradarbiavimo, jungtinės veiklos, partnerystės sutartis ( pagal poreikį);
- 1.3. Ketinimų protokolai arba sutartis su paslaugų naudotojais dėl paslaugų teikimo;
- 1.4. Kiti dokumentai, pagrindžiantys atitikti vietos projektų atrankos kriterijams.

#### 2. Dokumentai, pagrindžiantys atitikti tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:

- 2.1. Komeriniai pasiūlymai;
- 2.2. Interneto tinklapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „*Print Screen*“);
- 2.3. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtinti fiksuoti arba didžiausi tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiai.

2.4. Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatyti įkainiai.

2.5. Viešųjų pirkimų dokumentai (dokumentų atitiktis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimo įstatymo reikalavimams (taikoma, kai pareiškėjas yra perkančioji organizacija), dokumentų atitiktis Projektų vykdytojo, pretenduojančio gauti paramą iš Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones, prekių, paslaugų ar darbų pirkimo taisyklių, patvirtintų LR žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-92, reikalavimams (taikoma, kai pareiškėjas nėra perkančioji organizacija).

2.6. Viešųjų pirkimų dokumentai, paslaugų teikėjų sutartys/sąskaitos faktūros (jeigu buvo patirtos vietos projekto bendrosios išlaidos).

### **3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:**

3.1. Komerčiniai pasiūlymai.

3.2. Interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukų formos (anglų k. „Print Screen“).

3.3. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtinti fiksuoti arba didžiausi tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiai.

3.4. Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatyti įkainiai.

3.5. Viešųjų pirkimų dokumentai (dokumentų atitiktis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimo įstatymo reikalavimams (taikoma, kai pareiškėjas yra perkančioji organizacija), dokumentų atitiktis Projektų vykdytojo, pretenduojančio gauti paramą iš Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones, prekių, paslaugų ar darbų pirkimo taisyklių, patvirtintų LR žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-92, reikalavimams (taikoma, kai pareiškėjas nėra perkančioji organizacija).

3.6. Viešųjų pirkimų dokumentai, paslaugų teikėjų sutartys (jeigu buvo patirtos vietos projekto bendrosios išlaidos).

3.7. Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti prekių ir (arba) paslaugų kainas.

**4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų) tinkamumą:**

4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ų) rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai) yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems išvardintiems asmenims artimi asmenys ir dėl to kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.).

4.2. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 2 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ų) teisę prisiimti Jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus išipareigojimus įrodantys dokumentai (priimti išipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti tuo atveju, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais išipareigojimais (pvz., vietos projekto partneriu yra VVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri išipareigoja įdarbinti darbuotojus ir jų darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visu vietos projekto kontrolės laikotarpiu; tokiu atveju prie jungtinės veiklos sutarties turi būti pridėti pasirašiusio asmens teisę prisiimti išipareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto Nr.));

4.3. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) (taikoma kai pareiškėjas/ partneris (-iai) juridinis (-iai) asmuo (-enys)) registravimo pažymėjimas ir steigimo dokumentai, t. y. įstatai; jeigu pareiškėjas neturi įstatų, turi būti pateikiamas steigimo sandoris arba bendrieji nuostatai, arba kiti dokumentai, kuriuos įstatams prilygina Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas (Žin., 2000, Nr. 74-2262).

4.4. Pareiškėjo partnerio asmens dokumento kopija ir gyvenamosios vietos deklaracijos pažyma (taikoma fiziniams asmenims, išskyrus ūkininkus).

4.5. Pareiškėjo partnerio gyvenamosios vietos deklaracijos pažyma ir (arba) žemės ūkio valdos registravimo pažymėjimas (taikoma ūkininkams).

4.6. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir Valstybinio socialinio draudimo fondo prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažymos apie atsiskaitymus.

**5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:**

	<p>5.1. Vietos projekto <u>verslo planas</u>, parengtas pagal FSA 3 priedo formą (taikoma, jeigu vietos projekte numatytos investicijos naujo verslo kūrimui arba esamo verslo plėtrai (įskaitant NVO, bendruomeninį ir socialinį verslą)).</p> <p>5.2. Socialinio poveikio matavimo skaičiuoklė PDF formatu (arba duomenys iš socialinio poveikio matavimo skaičiuoklės išsaugoti PDF formatu), parengta pagal Socialinio verslo vykdymo pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones gairių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. 3D-720 „Dėl Socialinio verslo vykdymo pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones gairių patvirtinimo“ (toliau – Socialinio verslo gairės), 4 priede pateiktą socialinio poveikio matavimo skaičiuoklę, įrodanti, kad socialinio verslo vietos projektas atitinka Socialinio verslo gairėse nurodytas sąlygas ir reikalavimus.</p> <p>5.3. Juridinio asmens steigimo dokumentai, įrodantys, kad socialinis verslas atitinka Socialinio verslo gairių 16.1 papunktyje nurodytus reikalavimus;</p> <p>5.4. Socialinio verslo vykdytojo vidaus dokumentas, įrodantis, kad socialinis verslas atitinka Socialinio verslo gairių 16.2–16.3 papunkčiuose nurodytus reikalavimus, taip pat pateikiant informaciją apie pasirinktą socialinio verslo modelį pagal Socialinio verslo gairių V skyriaus nuostatas;</p> <p>5.5. Statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai, parengti pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.6 papunktyje nurodytus reikalavimus (taikoma, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.6 papunkčiu, numatyti statinio statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ar infrastruktūros įrengimo, atnaujinimo darbai. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto paraiškos atrankos vertinimo pabaigos).</p> <p>5.6. Paprastojo remonto projektas pagal statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. D1-738 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ patvirtinimo“, reikalavimus. Šis dokumentas turi būti pateiktas kartu su paraiška arba ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dienos;</p> <p>5.7. STR 1.04.04:2017 parengtas supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas (kai juos privaloma rengti) ir leidimas statyti naują statinį, leidimas rekonstruoti statinį, leidimas atlikti statinio kapitalinį remontą (kai jis privalomas pagal statybos techninį reglamentą STR 1.05.01:2017) arba kiti dokumentai (sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir aiškinamasis raštas) ir statinio statybos kainos apskaičiavimas (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis). (Šie dokumentai turi būti pateikti, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.7 papunkčiu,</p>
--	--

numatyta tik nesudėtingų statinių statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas. Šiuos dokumentus privaloma pateikti kartu su vietos projekto paraiška).

5.8. Dokumentai, įrodantys, kad vietos projekto vykdytojui suteikta teisė valdyti, naudoti ir disponuoti nekilnojamuoju turtu bei leista atlikti vietos projekte numatytas investicijas (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą. Turi būti pateikti dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.9.1 / 23.1.9.2 papunktyje nurodytus reikalavimus).

5.9. Rašytinis Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos pritarimas planuojamai veiklai vykdyti (teikiamas tuo atveju, jeigu vietos projekte investuojama į nesuformuotą, valstybei arba savivaldybei nuosavybės teise priklausantį žemės sklypą).

5.10. Visų nekilnojamojo turto savininkų sutikimai dėl vietos projekte numatytų investicijų (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir jis nuosavybės teise priklauso keliems bendraturčiams (įskaitant bendrosios jungtinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą, priklausantį sutuoktiniams)).

5.11. Praėjusio ir ataskaitinio laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai (naujai įregistruoti juridiniai asmenys pateikia ūkinės veiklos pradžios balansą).

#### **6. Dokumentai, pagrindžiantys atitikti horizontaliosioms ES politikos sritims:**

6.1. Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, užpildyta pagal Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“ patvirtintas formos, paskelbtas vietos veiklos grupės interneto svetainėje adresu [www.moletuvvg.lt](http://www.moletuvvg.lt) (taikoma Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje nurodytiems atvejams).

6.2. „Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), užpildyta pagal vietos veiklos grupės interneto svetainėje adresu [www.moletuvvg.lt](http://www.moletuvvg.lt) paskelbtą formą. (Taikoma pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje).

#### **7. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:**

7.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis piniginėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir

(arba) viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti). Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos).

7.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto pinigėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos).

7.3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens, turi būti pateiktas to fizinio asmens banko sąskaitos išrašas, atitinkantis Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš juridinio asmens, kuris nėra kredito įstaiga, turi būti pateikti to juridinio asmens ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai bei banko, kuriame yra juridinio asmens sąskaita, sąskaitos išrašas, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis.

7.4. VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro išrašas, kuriame nurodyta pradinė nekilnojamojo turto paskirtis (taikoma, kai prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama nuosavu indėliu – įnašu natūra (nekilnojamoju turtu), pakeičiant nekilnojamojo turto paskirtį, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 32.6.2 papunktyje.).

7.5. Dokumentai (pvz., vaizdinė medžiaga), įrodantys, kad būsiami savanoriški darbai nėra faktiškai atlikti, kad numatyta savanoriškų darbų apimtis ir kiekis yra būtinas vietos projekto tikslams pasiekti (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Nuosavo indėlio rūšis ir suma“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais.);

7.6. Įnašo natūra (savanoriškais darbais) sąmata, parengta pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 32.5.6 papunktyje nustatytus reikalavimus (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Nuosavo indėlio rūšis ir suma“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais.).



	<p>7.7. Dokumentai, pagrindžiantys įnašo natūra (nekilnojamoju turtu), kuriuo prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo, vertę: nepriklausomo eksperto, turinčio teisę atlikti ir atlikusio nekilnojamojo turto vertinimą, išvada (nekilnojamojo turto vertės nustatymo duomenys, atlikti nepriklausomo eksperto, turi būti ne senesni kaip vienerių metų, skaičiuojant nuo vietos projekto paraiškos pateikimo dienos) arba VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro duomenys (taikoma tuo atveju, kai vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Nuosavo indėlio rūšis ir suma“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“, pareiškėjas nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra (nekilnojamoju turtu)).</p> <p>7.8. Dokumentai, įrodantys, kad tarp vietos projekto partnerio, perleidžiančio nekilnojamąjį turtą, kuriuo prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo, ir pareiškėjo, perimančio šį nekilnojamąjį turtą, nėra giminystės susietumo (taikoma fiziniams asmenims–artimiesiems giminaičiams), kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 32.6.1.1 papunktyje (taikoma, kai prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama tinkamo vietos projekto partnerio įnašu natūra (nekilnojamoju turtu), perleidžiant nekilnojamąjį turtą pareiškėjui).</p> <p>7.9. Dokumentai (Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, užpildyta pagal vietos veiklos grupės interneto svetainėje adresu <a href="http://www.moletuvvg.lt">www.moletuvvg.lt</a> paskelbtą formą), įrodantys, kad tarp vietos projekto partnerio, perleidžiančio nekilnojamąjį turtą, kuriuo prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo, ir pareiškėjo, perimančio šį nekilnojamąjį turtą, nėra įmonių susietumo (taikoma labai mažoms, mažoms ir vidutinėms įmonėms, kaip numatyta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 2 straipsnio 12 dalyje), kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 32.6.1.1 papunktyje (taikoma, kai prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama tinkamo vietos projekto partnerio įnašu natūra (nekilnojamoju turtu), perleidžiant nekilnojamąjį turtą pareiškėjui).</p> <p>8. <u>Kiti dokumentai:</u></p> <p>8.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas.).</p>
5.2.	VVG pareiškėjui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.

## 6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:

6.1. Šio FSA priedai yra:

1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.

2 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“.

3 priedas „Vietos projekto verslo plano forma“.